

# 113年度本土語文中等學校師資 聯合教學演示能力檢測 報名簡章

主辦單位：國立清華大學師資培育中心

地址：新竹市東區南大路521號(南大校區)

位置：國立清華大學南大校區行政大樓二樓

電話：(03) 5715131 分機76282

網址：<https://cfte.site.nthu.edu.tw>

# 目錄

重要日程表.....	1
壹、依據.....	2
貳、報名事宜.....	2
參、檢測.....	5
肆、成績計算.....	8
伍、榜示、複查成績.....	11
陸、退費.....	11
柒、附則.....	12
捌、試務單位聯絡資訊.....	13
附錄1：個人資料蒐集、處理及利用告知事項.....	14
附錄2：教育實習成績評定指標與評量準則-中等學校師資類科.....	16

## 重要日程表

辦理事項	辦理日期	簡章頁碼
簡章公告	簡章可至本檢測網站下載 網址： <a href="https://cfte.site.nthu.edu.tw">https://cfte.site.nthu.edu.tw</a>	
	↓	
網路報名	報名時間：自113年8月12日(一)起至113年8月23日(五)止 報名網址： <a href="https://cfte.site.nthu.edu.tw">https://cfte.site.nthu.edu.tw</a> (公告專區) 個人資料蒐集、處理及利用告知事項，請參閱附錄1	2
	↓	
繳交報名費	繳費期限：自113年8月13日(二)起至113年8月25日(日)止	2
	↓	
繳交書面資料	親送:自113年8月12日(一)起至113年8月23日(五)下午5時止。 郵寄:自113年8月12日(一)起至113年8月25日(日)止。(郵戳為憑)	3
	↓	
公告現場實測名單及順序	公告日期：113年10月11日(五) 查詢網址： <a href="https://cfte.site.nthu.edu.tw">https://cfte.site.nthu.edu.tw</a>	5
	↓	
現場實測	考試日期：113年10月27日(日)	7
	↓	
榜示預定日期	公告日期：113年11月15日(五) 查詢網址： <a href="https://cfte.site.nthu.edu.tw">https://cfte.site.nthu.edu.tw</a> 同日寄發本檢測「及格證明書」	11
	↓	
成績複查	申請期限：自113年11月15日(五)起至113年11月22日(五)止。(郵戳為憑)。 複查結果：預計113年11月29日(五)前以電子郵件回覆。	11

## 壹、依據

為配合「國家語言發展法」及教育部十二年國民基本教育課程綱要之本土語文國民小學學校師資需求，依據師資培育法第八條之一第三項及第四項規定，針對修習本土語言師資職前教育課程取得修畢師資職前教育證明書，且符合師資培育審議會審議通過之資格者，辦理教學演示，經教學演示及格者，得免依規定修習教育實習。

## 貳、報名事宜

### 一、網路報名日期

自113年8月12日(一)起至113年8月23日(五)止，逾時不候。

### 二、報名方式

一律採網路報名，並郵寄或親送書面資料。

請至本檢測網站報名，網址：<https://cfte.site.nthu.edu.tw>。

### 三、考區設置

本檢測現場實測部分，僅設新竹考區。

### 四、應考資格

報考本檢測須符合以下第(一)、(二)項資格：

(一) 修畢「中等學校語文領域本土語文學士後教育學分班」，並取得修畢師資職前教育證明書，且通過教師資格考試。應考人報考本檢測之語言別，需與應考人修讀「中等學校語文領域本土語文學士後教育學分班」之語言別一致。

(二) 符合下列條件之一：

1. 依原住民族教育法第32條第3項規定，最近3年內於原住民重點學校或偏遠地區學校任族語老師、族語教學支援工作人員或代理教師實際服務累計滿4學期以上，表現優良者。
2. 最近5年內於高級中等以下學校從事族語老師、本土語文教學支援工作人員或代理教師實際服務累計滿6學期以上，表現優良者。  
註：不含代課教師。

## 五、報名、繳費方式與時程

- (一) 報名方式：於公告報名期限內完成以下3點，始完成報名程序。
1. 線上填寫報名資料(網址：<https://cfte.site.nthu.edu.tw>(公告專區)，一律採網路報名，其他方式概不受理。
  2. 郵寄或親送書面審查資料。
  3. 繳交報名費新臺幣伍仟元整。
- (二) 網路報名時間：113年8月12日(一)上午9時起至113年8月23日(五)下午5時止。
- (三) 書面資料收件時間：
1. 親送：113年8月12日(一)起至113年8月23日(五)下午5時止。
  2. 郵寄：113年8月12日(一)起至113年8月25日(日)止。
- (四) 收件資訊：300新竹市東區南大路521號 國立清華大學南大校區師資培育中心行政大樓二樓黃小姐(03-5715131#76282)。
- (五) 繳費方式：每位應考人有一組專屬繳款帳號，利用 ATM 轉帳、超商繳款或臺灣銀行臨櫃繳款(請勿重複繳費)。
1. 線上填寫報名表單資料後，主辦單位將於113年8月23日(五)前以電子信件通知轉帳銷帳碼，此為應考人專屬之繳款帳號，每位應考人帳號皆不同，請勿借他人使用或多位應考人共用一組帳號繳費。
  2. 繳費說明：
    - (1) 銀行名稱：臺灣銀行新竹分行(銀行代號：004)。
    - (2) 繳款帳號：本校通知之 ATM 繳款帳號，共14碼。
  3. 選擇【自動櫃員機(ATM)轉帳】方式繳款：
    - (1) 插入金融卡輸入金融卡密碼。
    - (2) 選擇『跨行轉帳』及『非約定帳號』(如發卡銀行跟 ATM 屬同一家，選擇『轉帳交易』)。
    - (3) 輸入臺灣銀行銀行代碼：004。
    - (4) 輸入繳款帳號，共虛擬14碼。
    - (5) 輸入「繳費金額」。
    - (6) 資料確認無誤，請按「確認」。
    - (7) 交易完成，收取明細表確認轉帳是否成功，交易明細表免繳交，請妥善保存，以備日後查核。
  4. 選擇【臺灣銀行臨櫃】方式繳款：

臺灣銀行臨櫃需自行印出繳費單，臨櫃代收手續費新臺幣十元。

銀行：臺灣銀行新竹分行 收款人：國立清華大學 帳號：虛擬14碼
---------------------------------------

(六) 繳費時間：113年8月13日(二)起至113年8月25日(日)止，收到專屬繳款帳號後，請於時間內完成繳費，若因報名費繳交不正確、繳款未成功或逾期繳款等因素而延誤，概由應考人自行負責，並不得要求延長繳費時間，一律視同資格不符，取消參加考試資格，不得異議。

## 六、郵寄報名應繳資料

(一) 請自行上網列印「報名專用信封封面」(詳如附件1)(請黏貼於B4尺寸信封上)及「應附文件」，並核對各項表件內容正確性。應繳資料為紙本一式三份與隨身碟三個，紙本所需表件與隨身碟所需儲存電子檔資料如下：

項次	應附文件	說明
1	報考資料隨身碟	隨身碟內應含下列電子檔： (1)教學影片。 (2)下列第2至10項資料。
2	身分證正面、反面	影本。
3	最高學歷證明書	影本。
4	通過教師資格考試成績單	影本。
5	修畢師資職前教育證明書	影本。
6	任教年資之證明文件清單及證明文件	(1)證明文件清單格式如附件2。 (2)證明文件請以影本提供。
7	現(曾)任職人員教學表現優良證明表	(1)例如：可提供服務單位開立之服務證明(須記載表現優良)或其他可供佐證之證明。 (2)影本。
8	教學檔案	內含基本資料表、課程規劃表、教學執行省思。
9	教學教案	(1)本項為現場實測教學演示用。 (2)不得與「教學影片」之教學內容相同。
10	影片說明表	請將影片上傳至 youtube 後 將網址填入影片說明表。

(二) 各項報名表件請按報名專用信封封面檢核表所列「項次」順序，依序由上而下整理齊全，平整裝入報名專用信封內，切勿折疊，並於113年8月25日(日)前以掛號郵寄(郵戳為憑)；或於113年8月23日(五)下午5時前親自送達國立清華大學南大校區師資培育中心(行政大樓二樓)。

## 參、檢測

### 一、檢測方式

檢測方式包含兩階段：

- (一) 第一階段「書面審查」：含教學檔案及教學影片。
- (二) 第二階段「現場實測」：含教學演示及面試。

### 二、檢測程序

- (一) 經主辦單位確認應考人報考與修習學分班之語言別一致後進行書面審查。
- (二) 第一階段書面審查通過，方可進入第二階段現場實測。

### 三、現場實測試場分配

現場實測名單及順序、試場分配及相關事宜，預定於113年10月18日(五)公告於本檢測網站最新消息，請應考人自行查詢。

### 四、檢測項目及規範

本檢測項目包含「書面審查」(含教學檔案及教學影片)及「現場實測」(含教學演示及面試)，相關規範說明如下：

#### (一) 書面審查

包含「教學檔案」及「教學影片」兩部分。

##### 1. 教學檔案

包含封面、目錄、基本資料表、課程規劃表、教學執行省思，格式如附件3，詳細說明請參見下表。

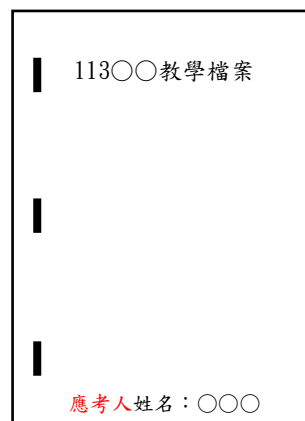
(1) 必要項目及說明：

必要項目	說明
封面	請依照格式填寫，不計入總頁數。
目錄	請依照格式填寫，不計入總頁數。
基本資料表	1. 請依照格式填寫。 2. 呈現個人資料及個人教學理念兩部分。
課程規劃表	1. 請呈現七~八年級(國中階段)兩年課程完整規劃，或高中階段完整課程規劃，包含：(1)課程整體架構說明及設計理念、(2)每一學期課程的議題融入、課程目標、教學方法、評量方式及教學資源(教材、教具)。

必要項目	說明
	2. 撰寫課程規劃表時，請參考附錄2細項指標內容。
教學執行省思	1. 請依照建議格式填寫。 2. 針對上述「課程規劃表」，應考人得任意選擇曾經 <u>實際教學部分</u> 、或 <u>整體教學內容</u> 進行省思。

## (2) 教學檔案整體規範：

- 教學檔案以華語呈現為主，若教案內容遇本土語文之教學、講述、課程上之問答，得以本土語文呈現。
- 教學檔案字型、格式：  
字型：(中文)標楷體；(英文)Times New Roman。  
大小：14號字。  
段落行距：固定行高20點。
- 須在每頁下方標明頁碼，封面及目錄無須編頁碼。
- 總頁數以25頁為限（不含封面、目錄），書面資料一式三份請依照前項表格所列「必要項目」順序排列，以A4尺寸、雙面列印，並以釘書針裝訂（裝訂概略位置如下圖所示）。



- 應考人繳交教學檔案不得直接抄襲坊間現成教材(註)或他人資料，若有參考資料，應註明資料來源。  
註：現成教材包含國家依法編製之教材及各出版社出版之教科書、教師備課用書、教材教具、網路資源...等相關教學資源供教師備課用。

## (3) 教學檔案內容僅供審查之用，對外絕對保密。



## 2. 教學影片

包含「教學影片」及「影片說明表」兩部分。

- (1) 教學影片：請依據教學檔案之「課程規劃表」，挑選單元（主題）進行實際教學並拍攝成動態影片，影片內容應包含完整教學流程（準備階段、發展階段、綜合階段）。
- (2) 影片說明表：請以文字輔助說明教學影片內容，包含下列項目(1)簡案、(2)影片時間與重點說明、(3)教學省思。(格式如附件4)
- (3) 教學影片整體規範：
  - 教學影片總長度以20分鐘為限。
  - 影片解析度至少480p 以上，影片檔案格式不限。請維持影像及聲音之穩定與清晰，必要時得輔以字幕說明。
  - 影片說明表字型、格式：  
字型：(中文)標楷體；(英文)Times New Roman。  
大小：14號字。  
段落行距：固定行高20點。
  - 本教學影片之教學內容，不得與現場實測之教學內容相同。
  - 教學影片之內容僅供審查，對外絕對保密。

### (二) 現場實測

現場實測每人30分鐘，包含「教學演示」及「面試」兩部分：現場實測首先進行教學演示，接續進行面試。應考人須至分配之試場應試，相關說明如下：

#### 1. 教學演示

- (1) 以教育部最新發布之十二年國民基本教育課程綱要「語文領域-本土語文」(網址：<https://www.naer.edu.tw/PageSyllabus?fid=52>) 所包括之主題為限，應考人應從中選取主題做為教學演示內容，並於報名本檢測時一併繳交教學教案(格式如附件5)。  
【友善提醒：不得與「教學影片」之教學內容相同。】
- (2) 教學教案字型、格式：  
字型：(中文)標楷體；(英文)Times New Roman。  
大小：14號字。  
段落行距：固定行高20點。

- (3) 現場實測時，每一試場均提供下列設備：
- 一般教學設備：黑板、粉筆、板擦。
  - 數位設備：電腦、單槍、布幕、音響。試場內恕無提供網路連線，註：應考教室電腦作業系統為 Windows，軟體以校園微軟 Office2021版本為主，建議將文字資料檔案存成 PDF 檔，避免因版本不相容導致問題。
- (4) 教學演示時間：每位應考人20分鐘。應考人須依安排之檢測時間進入試場，且自進入試場即開始計時。(應考人不得提前進入試場準備。)
- (5) 若需要使用數位設備進行教學者，請自行攜帶電子檔案(隨身碟)至試場內播放(影音檔案格式建議採用：mp4)。惟數位設備設定及檔案開啟時間，均包括在20分鐘教學演示時間內。如遇數位設備操作發生問題，或電子檔案無法使用，應考人不得要求延長考試時間、重(補)考、加分等情事。
- (6) 教學演示時，應考人得攜帶教具進入試場。惟應考人不得拍照、錄影、錄音。

## 2. 面試

每位應考人10分鐘，針對應考人教學理念、教案設計、教學方法策略及教學相關問題進行提問。

# 肆、成績計算

## 一、評定方式

每位應考人之書面審查及現場實測，分別由各三名委員進行審查與評分。各委員由現(曾)任教國內大專院校本土語文研究與教學相關科系所之教師，或師資培育中心中等教育學程之專(兼)任教師，或具備中等教育教學經驗且足資證明之資深國民中學或高級中等學校教師，或具本土語文各語言能力認證之專業人士擔任之，並比照公立高級中等以下學校教師甄選作業要點之應行迴避事宜辦理。評定方式說明如下：

- (一) 檢測項目分為「教學檔案」、「教學影片」及「現場實測」三項，有關每一檢測項目之細項指標請參見下列表格；每一細項指標評定結果分為「優良」、「通過」及「待改進」三等第。

## 1.教學檔案

類型	細項指標	對應指標 (附錄2)
課程 規劃表	● 依課程綱要及教學目標(學習重點)研擬教學計畫。	A-1-1
	● 依據課程規劃，選擇適切的教學方法與教材。 【說明：原附錄2，A-1-2細項指標不適用於此課程規劃內容，故部分調整此細項指標。】	A-1-2
	● 設計多元、適切的評量方式。	A-1-3
	● 熟悉任教科目或領域之專門知識。	A-2-1
教學 執行省思	● 運用評量的結果，進行教學檢討與反思。	A-3-3

## 2.教學影片

類型	細項指標	對應指標 (附錄2)
教學簡案	● 依課程綱要及教學目標(學習重點)研擬教學計畫。	A-1-1
	● 依據學生特性，選擇適切的教學方法與教材。	A-1-2
	● 設計多元、適切的評量方式。	A-1-3
教學影片 (影片時間 與重點說 明)	● 熟悉任教科目或領域之專門知識。	A-2-1
	● 引起學生學習動機與興趣。	A-2-2
	● 清楚呈現教學內容，並能維持教學流暢性與邏輯性。	A-2-3
	● 適時歸納與引導重要概念或重點。	A-2-4
	● 善用教學策略與技巧，引導學生學習。	A-2-5
	● 適時運用評量方式，了解學生的學習狀況。	A-3-1
	● 與學生共同檢討評量成果，從中了解學生學習困難，並給予回饋與指導。	A-3-2

類型	細項指標	對應指標 (附錄2)
教學省思	● 運用評量的結果，進行教學檢討與反思，並進一步提出具體改善、解決策略。	A-3-3

## 3.現場實測

類型	細項指標	對應指標 (附錄2)
教學教案	● 依課程綱要及教學目標(學習重點)研擬教學計畫。	A-1-1
	● 依據學生特性，選擇適切的教學方法與教材。	A-1-2
	● 設計多元、適切的評量方式。	A-1-3
現場實測 (教學演示 及面試)	● 掌握任教學習領域之內容。	A-2-1
	● 引起學生學習動機與興趣。	A-2-2
	● 清楚呈現教學內容，並能維持教學流暢性與邏輯性。	A-2-3
	● 適時歸納與引導重要概念或重點。	A-2-4
	● 善用教學策略與技巧，引導學生學習。	A-2-5
	● 適時運用評量方式，了解學生的學習狀況。	A-3-1
	● 與學生共同檢討評量成果，從中了解學生學習困難，並給予回饋與指導。	A-3-2

(二) 有關每一檢測項目之評定方式：須至少二位(含)以上委員評定每一檢測項目之細項指標六成(含)以上為「優良」或「通過」，則該項檢測即為「達標」；反之，則為「未達標」。

(三) 三項檢測項目(教學檔案、教學影片及現場實測)皆為「達標」者，檢測結果即為「及格」，反之，則為「不及格」。

### 三、有下列情事者，該項檢測不予評定：

#### (一) 教學檔案

1. 未提供或未完整提供「課程規劃表」，致委員無法辨識。
2. 內容經比對與坊間現成教材或他人教學設計資料達30%(含)以上

雷同。

- (二) 教學影片因檔案毀損無法播放，經主辦單位通知日起三日內（含假日）未能提供可觀看之影片。
- (三) 其他爭議事項，經主辦單位議決者。

## 伍、榜示、複查成績

### 一、榜示

- (一) 榜示預定日期：113年11月15日(五)。
- (二) 通過本檢測名單，將公告於本檢測網站，並於榜示當天以掛號郵寄「及格證明書」。

### 二、複查成績

- (一) 成績複查費：新臺幣伍佰元整。
- (二) 申請方式：限以紙本申請，申請次數以1次為限。
- (三) 申請期間：自113年11月15日(五)起至113年11月22日(五)止（郵戳為憑）。
- (四) 成績複查結果：預計113年11月29日(五)前以電子郵件通知。
- (五) 申請說明：
  - 1. 請先填妥成績複查申請書（表格如附件6），並至郵局窗口購買新臺幣伍佰元整足額之「郵政匯票」，受款人請指名「國立清華大學」。
  - 2. 將「申請書」及「郵政匯票」以掛號郵寄至主辦單位（地址：300新竹市東區南大路521號 國立清華大學南大校區師資培育中心），信封上請註明「**113年度本土語文中等學校師資聯合教學演示能力檢測成績複查申請**」。
- (六) 僅限複查教學檔案、教學影片及現場實測成績評定結果，應考人不得主張提供委員細項成績及具體理由。

## 陸、退費

- 一、已繳費欲取消報考者，不予退費。
- 二、符合以下退費原因者，得填具退費申請書（表格如附件7），並依該項退費原因之「申請截止日」（郵戳為憑）前，以掛號郵寄提出申請，逾期概

不予受理。

退費原因	申請截止日 (含當日，郵戳為憑)	退費金額
應考人未符報考資格	113年9月1日(日)	報名費的一半
重複繳費	113年9月1日(日)	重複繳費的部分
溢繳費用	113年9月1日(日)	溢繳部分
現場實測當日因行政院人事行政總處公佈之颱風、地震、水災、傳染病等資訊延期舉行，致無法全程參加考試	113年11月1日(五)	報名費的一半
現場實測當日經醫師診斷應考人本人傷病或因病住院或分娩，致無法全程參加考試，並經主辦單位審核認可	113年11月1日(五)	報名費的一半

## 二、申請退費說明：

- (一) 非上述因素，應考人不得主張申請退費。
- (二) 退費金額依照各退費申請原因，至遲於113年11月29日(五)前退還，請務必填寫應考人本人退費帳號於退費申請書(附件7)。

## 柒、附則

- 一、本檢測現場實測時，試場內將開啟冷氣空調，此為服務性質，若空調臨時故障，試場內試務人員將會通報試務辦公室，檢測繼續進行至該場次檢測時間結束，應考人不得要求延長考試時間、重(補)考或加分等情事。
- 二、應考人所繳交之資料，如有偽造、假借、塗改等不實情事，撤銷資格，考生應繳回本檢測核發之及格證明文件，且三年內不得報考本檢測。涉及刑事責任者，得移送檢察機關辦理。
- 三、應考人報考時所檢附之全部資料(含隨身碟)恕無法退還，應考人如有需要請自行備份留存。
- 四、檢測期間如遇有相關規則修訂，將依最新通過版本辦理，並於主辦單位網頁公告。

- 五、現場實測如遇下列災害事故，主辦單位將於本檢測網站發布緊急措施或延期考試，應考人應予配合，不得異議：
- (一) 天然災害：風災、水災、震災、土石流災害或其他天然災害。
  - (二) 疫情：法定傳染病流行或其他重大疫情。
  - (三) 其他：火災、大規模停電等其他重大事故。
- 六、為維護公共利益及應考人權益，應考人如患有肺結核等經中央主管機關公告之傳染病者，應於考試前通報考試主辦單位。屬限制不得外出之高風險族群者，不得應考。蓄意隱匿者，將移送相關機關依法論處，請應考人配合相關防疫措施。
- 七、本簡章倘有未規定事項及未盡事宜，悉依相關法令規定及主辦單位議決辦理。

## **捌、試務單位聯絡資訊**

單位：國立清華大學南大校區師資培育中心  
地址：300新竹市東區南大路521號  
位置：國立清華大學南大校區行政大樓二樓  
電話：(03) 571-5131分機76282  
網址：<https://cfe.site.nthu.edu.tw>

附錄1：個人資料蒐集、處理及利用告知事項

**個人資料蒐集、處理及利用告知事項**

國立清華大學（以下簡稱本校）為蒐集、處理、利用個人資料，依個人資料保護法之規定，以本網頁之聲明及同意書向您行告知並徵求您同意。當您報考本檢測表示您已閱讀、了解並同意接受本「個人資料蒐集、處理及利用告知事項」所有內容。

**一、基本資料之蒐集、更新及保管**

- (一)本校係依據中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範，蒐集、處理及利用您的個人資料。
- (二)請提供您本人正確、最新及完整的個人資料。
- (三)本校因執行業務所蒐集您的個人資料包括**表單內所需欄位**等。
- (四)若您的個人資料有任何異動，請主動向本校申請更正，使其保持正確、最新及完整。
- (五)若您提供錯誤、不實、過時或不完整或具誤導性的資料，您將可能損失相關權益。
- (六)您可依中華民國「個人資料保護法」，就您的個人資料行使以下權利：
  1. 查詢或請求閱覽。
  2. 請求製給複製本。
  3. 請求補充或更正。
  4. 請求停止蒐集、處理或利用。
  5. 請求刪除。

但本校各單位因執行職務或業務所必需者，本校得拒絕您上述之請求。且因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。

**二、蒐集個人資料之目的**

- (一)本校係基於「**教育行政業務需求**」之特定目的而蒐集您的個人資料。
- (二)當您的個人資料使用方式與本校蒐集的目的不同時，我們會在使用前先徵求您的書面同意，您可以拒絕向本校提供個人資料，但您可能因此喪失您的權益。
- (三)自即日起本校於臺灣地區利用您的個人資料於辦理下列事項：
  1. 網路報名表各項資料均由本人親自輸入，報名所輸入資料確為本人所有，倘經發現與事實不符或與證明文件正本不符，本人願負法律責任並同意被取消資格。
  2. 應考人在網路報名表單填寫之資料及所繳交之書面資料，經查證屬實與報考資格不符者，取消報考資格。
  3. 應考人報名資料並經本校審核資格符合者，即表示同意提供相關資料於考試時供試務人員查核及公告現場實測名及順序與公告榜示用。

**三、基本資料之保密**



本校如違反「個人資料保護法」規定或因天災、事變或其他不可抗力所致者，致您的個人資料被竊取、洩漏、竄改、遭其他侵害者，本校將於查明後以電話、信函、電子郵件或網站公告等方法，擇適當方式通知您。

#### **四、同意之效力**

- (一)當您報考本檢測即表示您已閱讀、了解並同意本「個人資料蒐集、處理及利用告知事項」之所有內容。
- (二)本校保留隨時修改本規範之權力，本校將於修改規範時，於本檢測專屬網頁(站)公告修改之事實，不另作個別通知。如果您不同意修改的內容，請依上述第一條第六款向本校主張停止蒐集、處理及利用個人資料。否則將視為您已同意並接受本網頁該等增訂或修改內容之拘束。

#### **五、準據法與管轄法院**

本「個人資料蒐集、處理及利用告知事項」內容之解釋與適用，以及相關之爭議，均應依照中華民國法律予以處理，並以臺灣新竹地方法院為第一審管轄法院。

## 附錄2：教育實習成績評定指標與評量準則-中等學校師資類科

## 教育實習成績評定指標與評量準則-中等學校師資類科

(2021.06.01修訂)

## Evaluation Index and Evaluation Criteria of Educational Practice –Secondary School

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
A. 課程設計與教學 Curriculum Design and Teaching	A-1 設計適切的教學方案 Designing appropriate teaching programs	<p>能依課程綱要及學習目標研擬適切、完整的教學計畫。</p> <p>Be able to develop appropriate and complete teaching plans based on curriculum outline and learning objectives</p>	<p>能依課程綱要及學習目標研擬教學計畫。</p> <p>Be able to develop teaching plans based on syllabus and learning objectives</p>	<p>未能依課程綱要及學習目標研擬教學計畫。</p> <p>Failure to develop teaching plans based on syllabus and learning objectives</p>

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
	<p>A-1-2 依據學生學習特性，選擇適切的教學方法與教材。</p> <p>Select appropriate teaching methods and materials based on students' learning characteristics</p>	<p>能依據學生學習特性，選擇多元且適切的教學方法與教材。</p> <p>Be able to choose diverse and appropriate teaching methods and materials based on students' learning characteristics</p>	<p>能依據學生學習特性，選擇適切的教學方法與教材。</p> <p>Be able to choose appropriate teaching methods and materials based on student learning characteristics</p>	<p>無法依據學生學習特性，選擇適切的教學方法與教材。</p> <p>Unable to choose appropriate teaching methods and materials based on student learning characteristics</p>
	<p>A-1-3 設計多元、適切的評量方式。</p> <p>Design multiple and appropriate assessment methods</p>	<p>能依據學生學習特性，設計差異化的評量方式。</p> <p>Be able to design differentiated assessment methods based on student learning characteristics</p>	<p>能設計多元、適切的評量方式。</p> <p>Be able to design multiple and appropriate evaluation methods</p>	<p>評量方式單一少有變化。</p> <p>Single assessment method with few changes</p>

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
A-2 掌握教學重點並善用教學技巧 Master teaching priorities and make good use of teaching skills	A-2-1 熟悉任教科目或領域之專門知識 Familiar with teaching subject or field expertise	能精熟任教科目或領域之專門知識，並明確掌握教學重點。 Be proficient in teaching subjects or fields, and have a clear focus on teaching	能熟悉任教科目或領域之專門知識。 Familiar with subject matter or domain expertise	對任教科目或領域之專門知識不足。 Insufficient expertise in teaching subjects or areas
	A-2-2 引起學生學習動機與興趣。 Arousing students' learning motivation and interest	能引發並有效維持學生學習動機與興趣。 Can arouse and effectively maintain students' motivation and interest	能適當引起學生學習動機與興趣。 Can appropriately arouse students' learning motivation and interest	未能引起學生學習動機與興趣。 Unable to arouse students' learning motivation and interest
	A-2-3 清楚呈現教學內容，並能維持教學流暢性與邏輯性。 Clearly present teaching content and maintain teaching fluency and logic	能充分清楚講解教學內容，呈現較佳的流暢性與邏輯性。 Can fully explain the teaching content, showing better fluency and logic	能完整清楚講解教學內容，具有流暢性與邏輯性。 Can explain teaching content completely and clearly, with fluency and logic	未能完整講解教學內容，流暢性或邏輯性不足。 Failure to fully explain teaching content, lack of fluency or logic

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
	A-2-4 適時歸納與引導重要概念或重點。 Induct and guide important concepts or points in time	能適時而明確歸納重要概念或重點，導引學生學習。 Be able to summarize important concepts or points in a timely and clear manner to guide students to learn	課程教學能歸納重要概念或重點 Course teaching can summarize important concepts or points	課程教學未能歸納重要概念或重點 Course teaching fails to summarize important concepts or points
	A-2-5 善用教學策略與技巧，引導學生學習。 Use teaching strategies and skills to guide students' learning	能適切選擇並妥善運用教學策略與技巧，引導學生進行學習。 Be able to select and use teaching strategies and skills appropriately to guide students to learn	能使用教學策略與技巧，引導學生進行學習。 Can use teaching strategies and techniques to guide students to learn	未能適切使用教學策略與技巧，引導學生進行學習。 Failure to use teaching strategies and techniques to guide students to learn

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
A-3 適切實施學習評量 Appropriate implementation of learning assessment	A-3-1 適時運用評量方式，了解學生的學習狀況。 Use assessment methods in a timely manner to understand the learning situation of students	能善用形成性與總結性評量方法，了解學生學習情形。 Can make good use of formative and summative assessment methods to understand students' learning situations	能夠通過運用形成性與總結性評量方法，了解學生的學習情形。 Be able to understand students' learning situations by using formative and summative assessment methods	未能使用評量方法適時了解學生學習情形。 Failure to use assessment methods to understand student learning in a timely manner
	A-3-2 與學生共同檢討評量成果，從中了解學生學習困難，並給予回饋與指導。 Review the assessment results with students, knowing the learning difficulties of students, to give feedback and guidance	能與學生共同檢討評量成果後，清楚掌握學生評量後的困難或迷思概念，提供即時且精確的回饋。 After reviewing the assessment results with students, can clearly understand the difficulties or myths of students to provide immediate and accurate feedback	能與學生共同檢討評量成果後，針對困難提供即時回饋。 Be able to review the assessment results with students and provide immediate feedback on difficulties	未能與學生共同檢討評量成果，從中了解學生學習困難，並給予回饋與指導。 Failure to review the assessment results with students to understand their learning difficulties, and give feedback and guidance

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
	A-3-3 運用評量的結果，進行教學檢討與反思。 Use the results of the assessment to conduct teaching reviews and reflections	能運用學生學習評量結果，檢討和反思教學優劣，規劃後續調整內容與進度。 Can use the results of student learning assessment, review and reflect on the pros and cons of textbooks and teaching, and plan subsequent adjustments to content and progress	能運用學生學習評量結果，檢討和反思教學優劣。 Be able to use the results of the assessment to review and reflect on teaching	未能運用學生學習評量結果，檢討和反思教學優劣。 Failure to use the results of the assessment to review and reflect on teaching

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating			
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved	
B. 班級經營與輔導 Class Management and Counselling	B-1 輔導個別學生 Counselling individual students	B-1-1 尊重並保護學生隱私權，願意協助與輔導學生發展。 Respect and protect students' right to privacy, willing to assist and guide students' development	能樂意協助及輔導學生，並尊重、保護學生隱私。 Be willing to assist and mentor students, and respect and protect student privacy	能協助及輔導學生，並保護學生隱私。 Be able to assist and mentor students, and protect student privacy	無法或未能協助及輔導學生，或不尊重學生隱私。 Inability or failure to assist and mentor students or disrespect student privacy
	B-1-2 了解學生次文化及其特性，並能適切的加以輔導。 Understand students' subcultures and their characteristics, and be able to counsel them appropriately	能深入了解青少年特性及學生次文化，並據以適切輔導學生。 Be able to in-depth understand youth characteristics and students' subcultures, and provide appropriate guidance to them	能了解學生次文化，並據以輔導學生。 Be able to understand students' subcultures and provide guidance to them	未能了解學生次文化。 Failure to understand student subculture	



指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
	<p>B-1-3察覺學生的異常行為，適當處理偶發狀況，並了解通報流程。</p> <p>Detect abnormal behaviors of students, handle incidental situations appropriately, and understand the notification process</p>	<p>能敏銳察覺學生異常行為，沉穩妥當的處理偶發狀況，並給予適切相應的關懷與處理，熟悉通報流程，能於必要時尋求外在協助。</p> <p>Able to perceive students' abnormal behaviors, deal with incidental situations calmly and properly, and provide appropriate care and treatment, be familiar with the notification process, and seek external assistance if necessary</p>	<p>能察覺學生異常行為，適當處理偶發狀況，並了解通報流程。</p> <p>Be able to detect abnormal behaviors of students, handle incidental situations appropriately, and understand the notification process</p>	<p>未能察覺學生異常行為，或未處理偶發狀況，或處理失當，或不清楚通報流程。</p> <p>Failure to detect abnormal behavior of students, or deal with occasional conditions, or to handle improperly, or not to understand the notification process</p>

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
B-2 建立有助於學習的情境 Create learning situations	B-2-1 參與班級空間規劃與學習環境安排，及營造正向支持的班級氛圍。 Participate in class space planning and learning environment arrangements, and create a positive supportive class atmosphere	能依學生及課程需要，利用正向行為支持概念，安排適當之學習情境（含學習環境調整）。 Can use the concept of positive behavior support according to the needs of students and curriculum to arrange appropriate learning situations (including adjustment of learning environment)	能參與班級空間及學習環境規劃與安排、並協助營造正向支持的班級氛圍。 Can participate in class space and learning environment planning and arrangement, and help create a positive supportive class atmosphere	未能參與學習環境之安排或調整，或未能營造正向支持的班級氛圍。 Failure to participate in the arrangement or adjustment of the learning environment, or to create a positive atmosphere in the class
	B-2-2 熟悉制訂與維護班級團體規約的技巧。 Familiar with the skills of formulating and maintaining classroom rules	能熟悉班級團體規約制定之原則與技巧，並協助落實，促進班級之學習風氣及友善氛圍。 Familiar with the principles and skills of classroom rules, and assist in the implementation, promote the learning atmosphere and friendly atmosphere of the class	能知悉班級團體規約制定之技巧，並協助落實 Be able to understand the skills of class group rules and assist in the implementation	未能知悉班級團體規約制定之技巧，或未能加以維護。 Failure to understand or maintain the skills of class group protocols

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
B-3 積極參與班級親師生活動 Actively participate in parent-teacher-students activities	B-3-1 與實習班級導師討論班務及學生狀況，並願意協助處理班務。 Discuss class and student status with the internship instructor and be willing to assist with class work	能與實習輔導教師討論班務及學生狀況，研擬班級經營方向或學生輔導方式，並積極協助處理班務。 Be able to discuss classwork and student status with internship tutors, develop class management directions or student coaching methods, and actively assist with classwork	能與實習輔導教師討論班務及學生狀況，且願意協助處理班務。 Be able to discuss classwork and student status with internship teachers and willingness to assist with classwork	未能或很少與實習輔導教師討論班務及學生狀況，或不願協助處理班務。 Failed or rarely discussed classwork and student status with internship teacher, or unwilling to assist with classwork
	B-3-2 了解親師座談會的流程與規劃方式。 Understand the process and planning methods of the parent-teacher forum	能充分熟悉親師座談會的流程與規劃方式及議題掌握。 Familiar with the process and planning methods and topics of the parent-teacher forum	能了解親師座談會的流程與規劃方式。 Understand the process and planning methods of the parent-teacher forum	未能了解親師座談會的流程，或未學得規劃方式。 Failure to understand the process and planning methods of the parent-teacher forum

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
	<p>B-3-3 參與班級親師活動，並學習有效的親師溝通技巧。</p> <p>Participate in parent-teacher activities in the class and learn effective parent-teacher communication skills</p>	<p>能完整參與班級親師活動，見習實習輔導教師與家長之各種互動，以掌握親師合作技巧。</p> <p>Be able to fully participate in parent-teacher activities in the class, trainee teachers and parents in various interactions to master parent-teacher cooperation skills</p>	<p>能參與見習實習輔導教師與家長之互動，以學習有效的親師溝通技巧。</p> <p>Be able to participate in the interaction between trainee teachers and parents to learn effective parent-teacher communication skills</p>	<p>未曾或鮮少參與班級親師活動。</p> <p>Have never or rarely participated in classroom parent-teacher activities</p>
D. 專業精進與服務 C. Professional Advancement and administration	<p>C-1 認識並支援學校行政</p> <p>C-1-1 了解各處室工作職掌與內容。</p> <p>Understand the role and content of each administration office</p>	<p>能熟悉各處室工作職掌與內容。</p> <p>Familiar with job functions and contents of various offices</p>	<p>能了解各處室工作職掌與內容。</p> <p>Be able to understand the functions and contents of various offices</p>	<p>未能了解各處室工作職掌與內容。</p> <p>Failure to understand the functions and contents of various offices</p>
	<p>C-1-2 了解學校活動與行政程序。</p> <p>Understand school activities and administrative procedures</p>	<p>能熟悉學校各項活動與行政流程。</p> <p>Familiar with school activities and administrative processes</p>	<p>能了解學校各項活動與行政流程。</p> <p>Understand school activities and administrative processes</p>	<p>未能了解學校各項活動與行政流程。</p> <p>Failure to understand school activities and administrative processes</p>

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
Accumulated professional knowledge and confidence	C-1-3 協助支援學校行政工作。 Assisting and supporting school administration	能主動協助支援學校行政工作。 Actively assist and support school administration	能協助支援學校行政工作。 Can assist in supporting school administration	消極或不願支援學校行政工作。 Passive or unwilling to support school administration
	C-2-1 了解教育時事與議題。 Understanding educational events and issues	能積極關心並分析理解重要議題。 Be able to actively care and analyze important issues	能了解重要教育議題 Be able to understand important educational issues	未能關心或不熟悉教育議題 Failure to care or unfamiliar with educational issues
	C-2-2 觀摩與學習其他教師的教學技巧與經驗。 Observation and learning the teaching skills and experience from other teachers	能充分投入觀摩學習其他教師的教學技巧與經驗 Fully invested in observing and learning the teaching skills and experience from other teachers	能觀摩並學習其他教師的教學技巧與經驗 Be able to observe and learn teaching skills and experiences from other teachers	較少觀摩並學習其他教師的教學技巧與經驗 Less observation and learning of teaching skills and experience from other teachers

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
Compliance with 規範 C-3 遵守教育專業倫理與	C-2-3 參與研習，並適切應用研習或研究成果於教育工作。 Participate in workshop and apply learning or research results to education	能積極參與研習，並適切應用研習或研究成果改進個人教學品質與效能。 Can actively participate in workshop and appropriately apply learning or research results to improve personal teaching quality and effectiveness	能參與研習，提升教學知能 Can participate in workshop and improve teaching knowledge	較少參與研習，忽略教學知能提升。 Less participation in workshop, neglecting teaching knowledge promote
	C-3-1 了解及遵守師資培育機構與實習機構之規範。 Understand and follow the norms of teacher training institutions and internship institutions	能明確了解及遵守師資培育機構與實習機構之規範。 Be able to clearly understand and follow the norms of teacher training institutions and internship institutions	能了解及遵守師資培育機構與實習機構之規範。 Be able to understand and follow the norms of teacher training institutions and internship institutions	無法了解及遵守師資培育機構與實習機構之規範。 Unable to understand and follow the norms of teacher training institutions and internship institutions

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
	C-3-2 注意個人言行舉止，展現教師專業形象。 Pay attention to personal behavior and show the professional image of teachers	能隨時注意個人言行舉止，充分展現教師專業形象。 Be able to pay attention to personal behaviors at all times, fully displaying the professional image of teachers	能注意個人言行舉止，展現教師專業形象。 Be able to pay attention to personal behaviors and demonstrate the professional image of teachers	未能注意個人言行舉止，展現教師專業形象。 Failure to pay attention to personal behavior, showing professional image of teachers
C-4 熱忱投入教職工作 Dedicated to teaching	C-4-1 展現主動積極的實習態度與教育熱情。 Demonstrate a proactive attitude and educational enthusiasm	能充分展現主動積極的實習態度與教育熱情。 Can fully demonstrate the active attitude and enthusiasm for education	能展現主動積極的實習態度與教育熱情。 Demonstrates a proactive attitude and educational enthusiasm	缺乏主動積極的實習態度與教育熱情。 Lack of proactive attitude and educational enthusiasm
	C-4-2 樂於與其他教師互動，展現協作與分享能力。 Willing to interact with other teachers to demonstrate collaboration and sharing skills	能熱切與其他教師互動，展現協作與分享能力。 Be able to interact eagerly with other teachers to demonstrate collaboration and sharing capabilities.	能與其他教師互動，展現協作與分享能力。 Be able to interact with other teachers to demonstrate collaboration and sharing capabilities	較少與其他教師互動，展現協作與分享能力。 Less interaction with other teachers, demonstrate collaboration and sharing capabilities

指標 Index	細項指標 Breakdown indicators	評量等第 Rating		
		優良 Excellent	通過 Pass	待改進 To be improved
<p>評量等第 Rating：</p> <p>「優良」：係指實習學生之表現，除達到指標與內涵之標準外，能更進一步有預期之上的卓越表現。 Excellent: In addition to meeting the standards of indicators and content, the performance of the intern students can achieve further outstanding performance</p> <p>「通過」：係指實習學生之表現，能達成並符合指標與內涵之標準。 Pass: The performance of the intern students can achieve and meet the criteria and indicators</p> <p>「待改進」：係指實習學生之表現，未達指標與內涵之標準，仍有改進之空間。 To be improved: There is still room for improvement in the performance of internship students if they fail to meet the index and standards</p>				